

Nařízení ředitele školy k vynucené distanční formě vzdělávání

Č.j.: ZSJKT/00907/2020

Hlavní školní komunikační portál je prostředí **Bakaláři** -elektronická žákovská knížka...

- třídní kniha
- plánování online schůzek
- zadávání domácích úkolů
- zasílání zpráv Komens včetně omluvenek
- ankety – přihlašování
- hodnocení a klasifikace žáků

...a **webové stránky** školy www.zstylova.cz , a to zejména pro předávání informací žákům a zákonným zástupcům ze strany školy včetně MŠ a veřejnosti.

Hlavním komunikačním kanálem mezi zaměstnanci školy jsou pracovní e-mailové adresy ve formátu jmeno.prijmeni@zstylova.cz

Základní platformou pro online výuku jsou nástroje Office 365 pro žáky 1. – 9. ročníků, a to zejména aplikace **MS Teams** pro:

- online výukové lekce
- skupinový a individuální chat
- audio či videohovory
- zadávání a odevzdávání úkolů,

Přihlášení přes mail.zstylova.cz nebo office365.com.

Jsou využívány **školní e-mailové účty žáků** ve tvaru příjmení + počáteční písmeno křestního jména a číslice dne narození @zstylova.cz (např. Jan Novák narozený 15. prosince = novakj15@zstylova.cz). Hesla jsou zadána ve škole a každý si jej může individuálně změnit.

Žáci 4.-8. tříd jsou seznámeni s používáním těchto aplikací ve výuce předmětu Informatika.

Žákům 1.-3. tříd jsou předávány přihlašovací údaje prostřednictvím TU včetně návodu.

Škola dále využívá různé elektronické učebnice a další aplikace či ověřené relevantní zdroje. Pro další operativní komunikaci lze použít i další zažité komunikační platformy (např. Whatsapp, Messenger, telefonní hovor apod.) dle uvážení vyučujících a po průkazné dohodě s žáky a zákonnými zástupci.

V případě potřeby jsou k dispozici:

ICT koordinátor Petr Pavelka (tel: 723087818, email: petr.pavelka@zstylova.cz)

správce sítě Tomáš Franců (608980137, tomas.francu@zstylova.cz)

Vyučovací předměty se v rámci distanční výuky dělí na hlavní a vedlejší. Škola v případě vynucené distanční formy výuky sestaví **speciální rozvrh** s určenými časy pro synchronní online výuku hlavních a ostatních předmětů.

Hlavními předměty jsou ve všech ročnících **český jazyk a literatura, matematika a anglický jazyk** jako hlavní cizí jazyk. Tyto hlavní předměty budou zařazovány do rozvrhu alespoň 3x v týdnu.

Vedlejší předměty (přírodovědný a společenskovědní blok) kromě výchov budou zařazovány do rozvrhu 1-2x v týdnu.

Výtvarná výchova, hudební výchova, pracovní činnosti, tělesná výchova, výchova k občanství a výchova ke zdraví budou v období distanční výuky realizována pouze nezávaznou inspirativní formou, a to předáváním materiálů či návodů pro samostatné činnosti žáků.

Zadávané úkoly jsou evidovány prostřednictvím zápisu do třídní knihy v systému Bakaláři, zápis v třídní knize bude uváděn ve formě – Distanční výuka – a příslušné téma včetně detailů k výuce. Do domácích úkolů se již nepropisuje probrané učivo a další poznámky k práci. Domácí úkoly jsou vždy zadávány nejdéle v den proběhlé výuky. Sobota a neděle nejsou pracovní dny, výuka neprobíhá, domácí úkoly nejsou zadávány.

Pokud existují u žáka/rodiče technické překážky, pro které není možno distanční online výuku realizovat, informují o tom prokazatelně třídního učitele/učitelku nebo vedení školy, bude nastaven individuální postup např. i v součinnosti s organizacemi ve městě Písek (Naděje apod.).

Škola nedisponuje velkým množstvím přenosných zařízení (notebooky, tablety), které by mohla zapůjčit žákům. Po realizaci dodávky moderního zařízení z dotace MŠMT na tento nákup pro učitele se toto množství rozšíří o stávající vybavení.